

**Комитет по делам образования города Челябинска**  
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**  
**«Детско- юношеская спортивная школа по техническим видам спорта**  
**г. Челябинска»**

ПРИНЯТО  
решением общего собрания  
работников МБУДО «ДЮСШ г. Челябинска»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Директор МБУДО «ДЮСШ г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ В.А.Ульянов

**Положение**  
о Комиссии по трудовым спорам в Муниципальном бюджетном  
учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спор-  
тивная школа по техническим видам спорта г. Челябинска»

г. Челябинск

## **1. Образование комиссии по трудовым спорам.**

Комиссия по трудовым спорам (далее КТС) образуется по инициативе работников или работодателя из равного числа представителей работников и работодателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско- юношеская спортивная школа по техническим видам спорта г. Челябинска» (далее МБУДО «ДЮСШ г. Челябинска»).

1.1. Представители работников в комиссию по трудовым спорам избираются Общим собранием трудового коллектива. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранными в состав КТС считаются кандидатуры, получившие большинство голосов и за которых проголосовало более половины присутствовавших на собрании.

1.2. Представители работодателя назначаются в комиссию директором.

1.3. КТС избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.

1.4. Полномочия члена КТС прекращаются досрочно:

- по личному письменному заявлению;
- в случае увольнения;
- изменении должностных обязанностей;
- при невозможности исполнять обязанности (болезнь и т.д.)

Досрочное прекращение полномочий отсутствующих членов КТС производится, если в период их отсутствия невозможно разрешить конкретный трудовой спор. В случае прекращения полномочий и довыборы новых членов КТС производится совместным решением директором и профкома с последующим одобрением трудового коллектива на ближайшем собрании.

## **2. Компетенция Комиссии по трудовым спорам.**

2.1. КТС является органом по рассмотрению индивидуальных споров, возникающих в организации между работником и работодателем по вопросам применения законодательных и иных нормативных актов о труде, а также условий трудового договора, за исключением вопросов, подлежащих рассмотрению непосредственно в судах. Непосредственному судебному разрешению подлежат споры работников:

- о восстановлении на работе независимо от основания прекращения трудового договора;
- об отказе в приеме на работу лиц, с которыми работодатель в соответствии с законодательством обязан заключить договор;

- о возмещении имущественного и материального вреда, причиненного работодателем;
- и некоторых других споров.

2.2. Индивидуальный трудовой спор рассматривается КТС, если работник самостоятельно или с участием своего представителя (профсоюза) не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.

### **3. Сроки обращения в Комиссию по трудовым спорам.**

3.1. Основанием для рассмотрения индивидуального трудового спора КТС является письменное заявление работника.

В заявлении указывается:

- Ф.И.О. заявителя, его должность;
- содержание, дата и номер оспариваемого приказа или иного юридического акта, а также Ф.И.О. должностного лица, действие или бездействие которого оспаривает работник.

3.2. Работник может обратиться в КТС в 3-х месячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока КТС может его восстановить и решить вопрос по существу.

### **4. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в Комиссии по трудовым спорам.**

4.1. Заявление подается секретарю КТС и в тот же день регистрируется в журнале «Учета заявлений работников, решений и удостоверений КТС» и передаются председателю КТС (а в его отсутствие – заместителю) для предварительного рассмотрения, подготовки материалов и назначения даты заседания КТС.

4.2. Заявление работника рассматривается на заседании КТС в течение 10 дней.

Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление, или уполномоченного им представителя. Рассмотрение спора в отсутствие работника или его представителя допускается лишь по письменному заявлению.

В случае неявки работника или его представителя на заседания КТС рассмотрение трудового спора откладывается. При вторичной неявке работника или его представителя без уважительной причины, комиссия может вынести решение о снятии вопроса

с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление повторно в пределах срока, установленного ТК РФ статьей 387.

4.3. Если КТС в 10-дневный срок не рассмотрело спор, кроме вышеуказанных случаев, работник вправе перенести его рассмотрение в районный суд.

4.4. КТС вправе вызвать на заседание свидетелей, приглашать специалистов, представителей профкома.

По требованию КТС администрация МБУДОД ДЮСШ обязана представить необходимые документы и расчеты.

4.5. Заседание КТС правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих работодателя.

4.6. На заседании КТС ведется протокол, который подписывается председателем или его заместителем и заверяется печатью.

4.7. В ходе заседания:

- проверяется явка лиц, участвующих в заседании, и решается вопрос о возможности рассмотрения спора в их отсутствие;
- докладывается содержание спора и высказывается возможность непосредственного урегулирования спора сторонами;
- заслушиваются объяснения сторон;
- опрашиваются свидетели и специалисты, исследуемые иные доказательства;
- заслушивается мнение представителя профкома;
- выносятся и оглашаются решения.

## **5. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам.**

5.1. КТС принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии;

5.2. В решении КТС указываются:

- наименование организации, Ф.И.О. и должность, обратившегося в комиссию работника;
- дата обращения в комиссию и рассмотрения спора, существо спора;
- Ф.И.О. членов комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;
- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон или иной нормативный акт);

- результат голосования.

Надлежаще заверенные копии решения КТС вручаются работнику и директору МБУДОД ДЮСШ в течение 3-х дней со дня принятия решения.

#### **6. Исполнение решений Комиссии по трудовым спорам.**

6.1. Решение КТС подлежит исполнению в течение 3-х дней по истечению 10 дней, предусмотренных на обжалование.

6.2. В случае не исполнения решения комиссии в установленный срок, работнику выдается КТС удостоверение, являющееся исполнительным документом.

Удостоверение не выдается, если работник или работодатель обратился в установленный срок с заявлением о перенесении трудового спора в суд.

6.3. На основании удостоверения, выданного КТС и предъявленного не позднее 3-х месячного срока со дня его получения, судебный пристав приводит решение КТС в исполнение в принудительном порядке (статья 389 ТК РФ).

6.4. В случае пропуска работником установленного 3-х месячного срока по уважительным причинам КТС, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок (статья 389 ТК РФ).

6.5. Решение КТС может быть обжаловано работником или работодателем в 10-дневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии.

6.6. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока, суд может восстановить этот срок и рассмотреть индивидуальный трудовой спор по существу.

#### **7. Заключительные положения.**

7.1. Организационно-техническое обеспечение работы КТС (предоставление помещения для заседаний, необходимой литературы, организация делопроизводства, учет и хранение заявлений работников и т.д.) осуществляется администрацией МБУДОД ДЮСШ.

7.2. Контроль за организацией работы КТС осуществляется администрацией совместно с профкомом.

7.3. В случае возникновения трудовых споров раз в год на собрании коллектива председатель КТС делает отчет о работе КТС.